



PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSAS/MA
SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

TOMADA DE PREÇOS Nº 016/2022

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO, Autarquia Municipal criada pela Lei Nº 115/69 de 15 de agosto 1969, através de sua diretoria, instituída pela PORTARIA nº 016/2021 de 04 de janeiro de 2021, torna público para conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade TOMADA DE PREÇOS, regida pela Lei n.º 8.666/1993, nas condições a seguir:

TIPO/CRITÉRIO DE LICITAÇÃO: Menor Preço

REGIME DE EXECUÇÃO: Empreitada por Preço Global

LOCAL DE RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTAS:

Sede do Serviço Autônomo de Água e Esgoto, à Travessa do Salim, 85- Centro, Balsas/MA.

DIA E HORA PARA RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO, PROPOSTAS E INÍCIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES:

Dia 11 de novembro de 2022 às 14:00h.

A presente TOMADA DE PREÇOS está subordinado à Lei Nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e sua legislação subsequente e às disposições constantes da presente TOMADA DE PREÇOS.

1. OBJETO DA LICITAÇÃO:

1.1 Constitui objeto desta licitação: Contratação de serviços parcelados de sucção e esgotamento na ETE – Estação de Tratamento de Esgoto e ruas do bairro Residencial Veneza, conforme quantidades e especificações contidas no Anexo II – Projeto Básico.

1.2 A despesa resultante desta TOMADA DE PREÇOS correrá à conta das dotações orçamentárias consignadas no orçamento do SAAE fixadas para o exercício financeiro do ano de 2023, assim detalhadas:

FUNÇÃO DE GOVERNO: 17 Saneamento

SUBFUNÇÃO DE GOVERNO: 512 Saneamento Básico Urbano

PROGRAMAS GOVERNO: 0151 – Gestão do SAAE

ELEMENTO: 3.3.90.39.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

PROJETO/ATIVIDADE: 2090– Manutenção das Atividades do SAAE.

2. DAS CONDIÇÕES E RESTRIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NO CERTAME

2.1 Poderão participar desta TOMADA DE PREÇO, empresas que satisfaçam a todas as exigências deste Edital, e comprovem a habilitação jurídica, qualificação técnica, qualificação econômico-financeira e regularidade fiscal, exigidas no Edital nos termos dos artigos 28 ao 31 da Lei n.º 8.666/93.

2.2 Consideram-se aptas a participar da presente licitação as empresas devidamente cadastradas e portadoras do Certificado de Registro Cadastral de qualquer órgão da Administração pública ou, ainda, que estejam cadastradas no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores –

SICAF. No caso do não cadastramento em nenhum dos referidos órgãos, poderão participar ainda os licitantes que atenderem a todas as condições exigidas para cadastramento até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas, observada a necessária qualificação.

2.3 Não poderão participar direta ou indiretamente, desta licitação:

- a) Pessoa física ou jurídica que esteja cumprindo pena de suspensão de licitar com o Poder Público ou qualquer de seus entes da administração indireta, ou tenha sido declarada inidônea;
- b) Empresa apresentada na qualidade de subcontratada;
- c) Empresas em consórcio;
- d) Empresas que tenham sócios, gerentes ou responsáveis técnicos que sejam servidores de órgãos ou entidades da Administração Pública, ou que tenha sofrido a penalidade ao item a;
- e) Pessoas jurídicas que não explorem ramo de atividade compatível com o objeto desta licitação.

3 DA REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO

3.1 Para efeitos de desistência expressa ao direito de interpor os recursos, recorrer, assim como, se manifestar nas fases do procedimento licitatório, cada participante poderá, no início da Licitação, credenciar um representante a ser habilitado mediante as seguintes observações:

- a) Se o proponente for representado por procurador, deverá ser apresentada a respectiva procuração com outorga de poderes especiais para decidir a respeito dos atos constantes da presente Licitação, tais como, uso da palavra, rubricar as propostas, apresentar reclamações ou recursos, assinar atas e contratos;
- b) O procurador deverá identificar-se mediante a apresentação de carteira de identidade registro geral ou qualquer outro documento de identificação legalmente válida;
- c) No caso de titular, diretor ou sócio da empresa, deverá ser apresentado, além do documento de identificação pessoal, o documento que comprove sua capacidade de representação legal da pessoa jurídica.

3.2 O não credenciamento de representante impedirá qualquer pessoa presente ao ato de se manifestar e responder pela licitante.

3.3 É vedado a uma só pessoa representar mais de uma licitante.

3.4 O credenciamento mencionado acima deverá ser apresentado separadamente dos envelopes de documentação de habilitação e proposta, ficando dispensado o credenciamento caso a empresa esteja representada pessoalmente por seu responsável legal, que deverá comprovar esta qualidade através do Contrato Social, Estatuto ou documento equivalente, juntamente com um documento de identidade válido.

3.5 Não serão aceitos envelopes entregues depois de encerrada a fase de credenciamento. Dessa forma, é recomendável que envelopes encaminhados pelo correio sejam postados com antecedência, evitando assim, problemas de tempestividade nos seus recebimentos. Portanto, após a fase de credenciamento estará encerrada a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

4 DOS DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº 01)

4.1 O envelope será subscrito com o número do EDITAL, data de abertura, hora, nome do

proponente, endereço e a frase “**Envelope Nº 01 - Habilitação**”.

4.2 As pessoas jurídicas licitantes deverão, obrigatoriamente, apresentar em envelope separado, no ato da abertura das propostas, os documentos relacionados no item 4.3 seguinte, ou cópias acompanhadas das originais, ou, autenticada por Cartório competente.

4.3 Os documentos necessários à habilitação no certame são os seguintes:

4.3.1 Quanto à habilitação jurídica:

- a) Certificado de Registro Cadastral expedido pelo SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE BALSAS- MA ou de qualquer órgão da Administração pública, ou ainda do SICAF, mediante apresentação de declaração de situação da empresa junto ao SICAF, conforme previsto na Lei de Licitações. No caso de a empresa proponente não possuir Certificado de Registro Cadastral, poderão participar ainda os licitantes que atenderem a todas as condições exigidas para cadastramento até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas, observada a necessária qualificação;
- b) Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- c) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato social, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresariais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores com as devidas alterações, conforme determina o art.2.031, do Código Civil Brasileiro (Lei n.º10.406, de 10 de janeiro de 2002);
- d) Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- e) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

4.3.2 Quanto à Regularidade Fiscal:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
- b) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) Certidão de regularidade com a Fazenda Federal e com a Seguridade Social – INSS mediante Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal, abrangendo inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas “a” a “d” do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991;
- d) Certificado de Regularidade de Situação – CRS perante o FGTS;
- e) Certidão Negativa de Débito Estadual e da Dívida Ativa da sede da empresa licitante;
- f) Certidão Negativa de Débito Municipal da sede da empresa licitante;
- g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

4.3.3 Quanto à regularidade econômico-financeira, a licitante deverá apresentar:

- a) Certidão negativa de falência e concordata/recuperação judicial ou extrajudicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data não inferior a 90 dias para apresentação da documentação, ou que esteja dentro do prazo de validade constante da própria certidão.

Balanco Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigível e

apresentados na forma da Lei, publicados na Imprensa Oficial, no caso das Sociedades Anônimas, ou, nos demais casos, autenticados, certificados por contabilista registrado no Conselho Regional de Contabilidade competente, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, em que sejam nomeados os valores do ativo circulante (AC), de modo a extrair-se Índice de Liquidez Corrente (ILC) igual ou superior a 1 (um). As empresas que apresentarem índices iguais ou inferiores a 01 (um) deverão comprovar por meio do Balanço Patrimonial, considerados os riscos para a Administração e, a critério da autoridade competente, o capital mínimo ou o patrimônio líquido mínimo de 5% (cinco por cento) do valor estimado da contratação ou do item pertinente.

b.1) Para efeito de comprovação do registro e regularidade do Contador, deverá ser anexada à documentação de Qualificação Econômico-Financeira, Certidão de Regularidade Profissional expedida pelo Conselho Regional de Contabilidade – CRC.

b.2) Serão considerados aceitos como na forma da lei, o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:

- a) publicados em Diário Oficial; ou
- b) publicados em jornal de grande circulação; ou
- c) registrados na Junta Comercial da sede ou domicílio do licitante; ou
- d) por cópia do Livro Diário autenticado pela Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante, na forma da IN nº 11 do Departamento Nacional do **Registro Empresarial e Integração-DREI** de 09 de dezembro de 2013, acompanhada obrigatoriamente dos Termos de Abertura e de Encerramento. Quando for apresentado o original do Diário, para cotejo pela CPL, fica dispensada a inclusão na documentação dos seus Termos de Abertura e de Encerramento do Livro em questão.

4.3.3.1 As empresas com menos de um exercício financeiro devem cumprir a exigência deste item mediante apresentação de Balanço de Abertura ou do último Balanço Patrimonial levantado, conforme o caso.

4.3.4 Quanto à idoneidade técnica, deverá a licitante apresentar:

- a) Comprovação de aptidão para o desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto desta licitação, através de atestado fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em papel timbrado do emitente, com identificação da assinatura, comprovando que a licitante prestou ou presta serviços. (modelo ANEXO VII);
- b) Alvará Sanitário ou Licença de Funcionamento, emitido pela Vigilância Sanitária, válido e vigente, autorizando exercer a atividade pertinente ao objeto licitado;
- c) Licença Ambiental do transporte e destinação final dos resíduos, expedida pelo Órgão Ambiental da sede da licitante, válida e vigente.

4.3.5 Exigem-se ainda outros documentos ao licitante:

- a) RG e CPF do representante legal;
- b) Declaração, em papel timbrado, firmada por representante legal da empresa, de que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e de qualquer trabalho a menor de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz a partir de 14 (quatorze) ano;
- c) Declaração em papel timbrado de total e integral concordância com os termos e condições deste EDITAL; e que correrão por conta e risco da licitante todos os impostos e taxas

e transportes que possam incidir sobre o objeto desta licitação;

d) Declaração, assinada pelo titular ou representante legal da Empresa (devidamente comprovado) de superveniência de fato impeditivo de sua participação em qualquer Processo Licitatório no setor público.

4.4 Os documentos poderão ser apresentados em cópias, mediante a apresentação da original, para conferência, ou autenticadas, exceto as declarações firmadas sob as penas da lei.

4.5 Os documentos apresentados deverão ser obrigatoriamente da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos deverão referir-se à matriz, acaso se trate de alguma filial, todos deverão ser da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para matriz e filiais. Caso a empresa seja vencedora, o Contrato será celebrado com a sede que apresentou a documentação;

4.6 O não atendimento de qualquer exigência ou condição deste tópico do Edital implicará na **inabilitação** do licitante.

4.7 A condição de habilitação da licitante vencedora deverá permanecer válida até o pagamento total do objeto deste edital.

4.8 O licitante enquadrado na condição de **MICROEMPRESA – ME ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE – EPP** que desejar obter os benefícios previstos no Capítulo V, da Lei Complementar n.º 123/06, deverá comprovar tal condição, sob pena de preclusão.

4.9 Não será concedida prorrogação do prazo para a apresentação dos documentos de Habilitação, salvo no caso de licitante que nos termos do subitem anterior, tenha comprovado a sua condição de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, e cujos documentos para Habilitação, apresentados para efeito de comprovação de Regularidade Fiscal da empresa, tenham alguma restrição, consoante dispõe a Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006.

4.10 Na ocasião do julgamento das habilitações serão realizadas consultas de eventuais impedimentos à participação de licitante junto ao:

a) CNJ (https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php);

b) TCU (www.tcu.gov.br => Serviços e consultas => Certidões => Lista de licitantes inidôneos);

c) CEIS - cadastro de empresas inidôneas e suspensas (<http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

d) CADIN (<https://receita.economia.gov.br/interface/lista-de-servicos/certidoes-e-situacao-fiscal/certidao-de-regularidade/consultar-pendencias-inclusao-no-cadin-sisbacen>).

5 DO DOCUMENTO E FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA (ENVELOPE Nº 02)

5.1 A proposta deverá corresponder com precisão ao objeto licitatório.

5.2 A proposta deverá obedecer aos seguintes requisitos:

a) Ser apresentada em envelope fechado, ou lacrado, com o título:

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE BALSAS /MA. COMISSÃO

PERMANENTE DE LICITAÇÃO, TOMADA DE PREÇOS Nº, DATA DE ABERTURA, HORA, PROPONENTE, ENDEREÇO E A FRASE “ENVELOPE Nº 02 - PROPOSTA”

- b) Ser apresentada datilografada ou impressa em 01 (uma) via em língua portuguesa, conter o número deste EDITAL objeto e data de abertura, sem emendas, rasuras, ressalvas ou entrelinhas, numeradas e rubricadas de modo a não conter folhas soltas;
- c) Deverá conter em papel timbrado ou equivalente da firma licitante o CNPJ-MF, ENDEREÇO, BAIRRO, CIDADE, ESTADO e TELEFONE e todos os dados do Representante Legal para assinatura de contrato, ou o que mais necessário for para a sua identificação;
- d) Prazo de validade da proposta de 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação;
- e) A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos;
- f) Indicar o nome do banco, agência e conta bancária da firma licitante.

5.3 A proposta deverá consignar o PREÇO GLOBAL expresso em REAL, com duas casas decimais e a descrição detalhada do item, e demais informações que especifiquem o objeto cotado, em conformidade com as especificações descritas no Anexo I deste Edital, além de outras informações julgadas necessárias e convenientes pelo licitante, sob pena de desclassificação.

5.4 Não serão consideradas as propostas apresentadas fora do prazo, bem como aquelas que contiverem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas em suas partes essenciais, de modo a ensejar dúvida, principalmente em relação a valores.

5.5 A proposta, após a abertura, vinculará o licitante, obrigando-o a prestar o serviço ou fornecer o produto cotado.

5.6 Não serão consideradas as propostas apresentadas por telegrama, internet ou fac-símile.

5.7 As propostas que não atenderem às condições desta licitação, que oferecem alternativas de ofertas e cotações, bem como vantagens nela previstas ou preços excessivos ou manifestamente inexequíveis, serão desclassificadas.

5.8 Se, por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta, e caso persista o interesse desta Autarquia, este poderá solicitar prorrogação geral da validade acima referida, por igual prazo, no mínimo.

6 JULGAMENTO

6.1 DA HABILITAÇÃO

6.1.1 O julgamento da habilitação será processado com observância dos seguintes procedimentos.

6.1.1.1 Na sessão pública, em data e horários indicados no preâmbulo deste edital, à vista dos interessados presentes serão abertos os Envelopes n.º 1, contendo a documentação relativa à Habilitação dos licitantes que será examinada e rubricada pelos licitantes presentes e pelos membros da Comissão.

6.1.1.2 Após o recebimento dos Envelopes dos licitantes e declarado o encerramento de

credenciamentos e admissão pela COMISSÃO, nenhum outro envelope mais será recebido.

6.1.1.3 Concluída a apreciação dos documentos para a HABILITAÇÃO, a CPL/SAAE BALSAS/MA declarará HABILITADOS os licitantes que apresentaram os documentos de acordo com as normas exigidas no Edital e INABILITADOS aqueles que deixarem de apresentar ou apresentá-los incompletos ou viciados.

6.1.1.4 Havendo alguma restrição na documentação de Regularidade Fiscal das Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte participantes da licitação, a COMISSÃO dará prosseguimento ao certame, assegurado-lhes a abertura e julgamento das suas Propostas, consoante dispõe o artigo 43, §1º da Lei complementar n.º 123/2006.

6.1.1.5 Caso a Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, seja classificada, a regularidade fiscal será condição indispensável para a assinatura do Contrato, ocasião em que será concedido o prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério do SAAE para a regularização da documentação.

6.1.1.6 A não regularização da documentação no prazo acima estipulado, implicará na decadência do direito à contratação pela Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, sem prejuízo das sanções previstas na lei.

6.1.2 Os licitantes poderão unanimemente, desistir da interposição de recurso, o que constará em ata, precedendo-se à abertura dos envelopes N° 02 dos habilitados e a devolução aos inabilitados fechados contendo as respectivas propostas.

6.1.3 Não havendo desistência do direito de recorrer, na forma do subitem anterior, a Comissão Permanente de Licitação – CPL/ SAAE/BALSAS/MA suspenderá a sessão, lavrando ata circunstanciada dos trabalhos até então executados e comunicará, por escrito, com antecedência mínima de 48 horas, aos licitantes habilitados, a data, hora e local de sua continuidade. Nesta hipótese, os envelopes N° 02, devidamente fechados e rubricados pelos presentes, permanecerão fechados até que se reabra a sessão, sob a guarda e responsabilidade da Comissão Permanente de Licitação – CPL/SAAE/BALSAS/MA.

6.1.4 Caso o licitante alegue que, equivocadamente, os documentos de credenciamento e/ou a ficha cadastral encontram-se dentro dos Envelopes n.º 1 ou n.º 2, será ele convidado publicamente para regularizar a situação, devolvendo à comissão todos os documentos na forma exigida.

6.1.5 Havendo a inserção equivocada de documento(s) dentro do Envelope n.º 1, mas que deveria(m) ser inserido(s) dentro do Envelope n.º 2, ou vice-versa, este(s) poderá(ão) ser considerado(s) para a fase subsequente da licitação ou, se a inversão dos conteúdos for total, poderá a CPL determinar a correção.

6.1.6 Para fins de habilitação, a verificação em sítios oficiais de órgãos e entidades emissoras de certidões constitui meio legal de prova.

6.2 DA PROPOSTA

6.2.1 Ultrapassada a fase de habilitação, serão abertos os envelopes N° 02, divulgando a Comissão, aos licitantes presentes, as condições oferecidas pelos participantes habilitados, sendo as propostas rubricadas pelos mesmos e pelos membros da Comissão.

6.2.2 Os envelopes-propostas poderão ser abertos na sessão de habilitação, desde que tenha havido a desistência expressa do(s) licitante (s) inabilitado(s), na forma do item 6.1.2.

6.2.3 As propostas serão analisadas, podendo a Comissão Permanente de Licitação – CPL/SAAE/BALSAS/MA convocar os licitantes para esclarecimentos de qualquer natureza, que venha a facilitar o entendimento da mesma na fase de julgamento.

6.2.4 O julgamento das propostas será levado a efeito pela CPL/SAAE/BALSAS/MA, considerando o critério de Menor Preço Global, entre os licitantes que cumprirem integralmente as exigências deste edital.

6.2.5 As propostas que não atenderem as condições desta licitação que contiverem alternativas de ofertas e condições não previstas ou preços excessivos ou manifestamente inexequíveis, serão desclassificadas.

6.2.6 Verificando-se discordância entre o preço unitário e o total, prevalecerá o primeiro, sendo corrigido o preço total; ocorrendo divergência entre os valores numéricos e os por extenso predominarão os últimos. Se o licitante não aceitar a correção de tais erros, sua proposta será rejeitada.

6.2.7 A não indicação do prazo de validade exigidos na proposta não desclassificará a licitante, mas indicará que a mesma se compromete com os prazos estabelecidos neste Edital.

6.2.8 As Propostas de Microempresas e de Empresas de Pequeno Porte participantes do certame, que sejam iguais ou até 10% (dez por cento) superiores à Proposta mais bem classificada, serão consideradas empatadas com a primeira colocada, sendo-lhes assegurado como critério de desempate, preferência de contratação conforme previsto no art. 44 da Lei Complementar n ° 123 de 14.12.2006.

6.2.8.1 Para efeito do disposto no subitem anterior, ocorrendo o empate, as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte serão convocadas na ordem de classificação, uma na falta da outra, para apresentar Proposta de Preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que caso ofereça Proposta inferior à da melhor classificada, passará após análise desta, à condição de primeira classificada do certame à condição de primeira classificada do certame e será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

6.2.8.2 Aplica-se o disposto no subitem anterior, somente no caso da Proposta inicialmente mais bem classificada não ter sido apresentada por Microempresa e Empresa de Pequeno Porte.

6.2.8.3 Não ocorrendo interesse no desempate pela Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte serão convocadas as remanescentes na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

6.2.8.4 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte que se encontrem no intervalo estabelecido neste subitem editalício, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar a melhor oferta.

6.2.8.5 Na hipótese da não contratação nos termos previstos voltará à condição de primeira classificada a empresa autora da proposta de menor preço originalmente apresentada.

6.2.9 Em caso de absoluta igualdade de preços entre duas ou mais propostas e após obedecido o disposto no § 2.º do artigo 3.º, da Lei 8.666/93, a classificação se fará obrigatoriamente, por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados.

6.2.10 O resultado da licitação será publicado mediante edital a ser afixado na sede do SAAE, ou publicação na Imprensa Oficial do Estado, ou notificação direta dos licitantes.

6.2.11 No interesse do SAAE a licitação poderá ser revogada sem que caiba aos participantes indenização de qualquer natureza.

6.2.12 As licitantes deverão observar e cumprir as regras e condições específicas constantes no presente EDITAL, sob pena de desclassificação da proposta apresentada.

6.2.13 As empresas licitantes quando cotarem o valor global dos serviços deverão sempre considerar os materiais e serviços, os quais não poderão ser desmembrados.

6.2.14 No preço correspondente à proposta econômica deverão estar contidos todos os custos e despesas diretas e indiretas, tributos incidentes, encargos sociais, previdenciários, trabalhistas e comerciais, lucro, materiais e mão-de-obra a serem empregados, fretes, despesas com transporte, hospedagem e quaisquer outros necessários ao fiel e integral cumprimento do objeto deste Edital e seus Anexos.

7 CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE

7.1 Na planilha de custos, os valores nela fixados representam os preços máximos que serão pagos pela Contratante, motivo porque serão desclassificadas as propostas que apresentarem valores acima aos cotados, assim como, os apresentados em desconformidade com este edital ou com preços unitários e/ou global inexequíveis.

8 DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

8.1 Não havendo interposição de recurso quanto ao resultado da classificação, ou após o seu julgamento com base em relatório circunstanciado, cabe a Comissão adjudicar o objeto da licitação ao vencedor, submetendo tal decisão ao Diretor do SAAE DE BALSAS/MA.

8.2 Homologada a licitação, será convocado o vencedor para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, assinar o contrato e receber a Nota de Empenho.

8.3 O prazo estabelecido no subitem anterior poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela empresa adjudicatária durante o seu transcurso, e desde que aceito pela COMISSÃO.

8.4 Ocorrendo desatendimento ao prazo estabelecido no item 8.2, o Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Balsas/MA convocará, segundo a ordem de classificação, outro licitante, se não preferir proceder à nova licitação.

8.5 Ao licitante convocado, em substituição ao primeiro, será adjudicado o objeto da licitação e com ele será assinado o contrato, conforme minuta constante no anexo II, desde que aceite as mesmas condições da proposta vencedora, inclusive, quanto ao preço, de acordo com o artigo 64 da Lei 8.666/93.

8.6 O Serviço Autônomo de Água e Esgoto, poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la, de ofício ou por provocação de terceiros, quando o motivo assim justificar.

9 DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

9.1 Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar esta TOMADA DE PREÇOS por irregularidade, devendo protocolar o pedido até 5 (cinco) dias úteis, antes da data fixada para abertura dos envelopes de habilitação. No caso de licitante, o prazo decairá dentro em 02 (dois) dias úteis, devendo a Comissão julgar e responder a impugnação em até 03 (três) dias úteis.

9.2 A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente, sendo-lhe defeso oferecer impugnação fora dos prazos estabelecidos no presente Edital.

9.3 Dos atos da administração decorrentes da aplicação deste edital cabem:

9.3.1 Recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato ou da lavratura da ata, nos casos de:

- a) Habilitação ou inabilitação de licitante;
- b) Julgamento das propostas;
- c) Anulação ou revogação da licitação;
- d) Indeferimento do pedido de inscrição em registro cadastral, sua alteração ou cancelamento;
- e) Rescisão de contrato;
- f) Aplicação das penas de advertência, suspensão temporária ou de multa.

9.3.2 Representação, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da intimação da decisão relacionada com o objeto da licitação ou do contrato, de que não caiba recurso hierárquico.

9.3.3 Pedido de reconsideração do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Balsas/MA, no prazo de 10 dias úteis da intimação do ato, por intermédio da Comissão Permanente de Licitação – CPL/SAAE/BALSAS/MA.

9.4 Declarado habilitado, inabilitado ou o vencedor do certame, qualquer representante credenciado na forma do item 3.1, 'a', poderá manifestar-se imediata e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese das suas razões, quando passará a fluir o prazo recursal previsto no item 9.3.1 para a apresentação das razões do recurso, podendo juntar memoriais, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr imediatamente do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurado vista dos autos.

9.5 A falta de manifestação recursal imediata e brevemente motivada do licitante importará na decadência do direito de recurso.

9.6 As razões de recurso poderão ser entregues pessoalmente por meio de representante credenciado na forma do item 3.1, 'a', ou, pelo endereço eletrônico licitacaosaaebalsas@gmail.com, sendo que, neste último caso, as vias originais deverão ser entregues na sede da licitante dentro de 5 (cinco) dias úteis após o término do prazo recursal, sob pena de ser considerado como inexistente o recurso enviado eletronicamente.

10 DO INADIMPLENTO E DAS SANÇÕES

10.1 Constituem motivos para rescisão a ocorrência das situações previstas no artigo 78 da Lei n.º 8.666/93.

10.2 A recusa injustificada do Adjudicatário em assinar o contrato e retirar a Nota de Empenho, dentro do prazo estabelecido no subitem 8.2, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o ainda, à pena de suspensão temporária de participação em licitações impedimento de contratar com administração pelo prazo de 1 (um) ano, mediante prévio procedimento administrativo, garantido o direito a ampla defesa e contraditório;

10.3 O atraso injustificado no cumprimento da prestação dos serviços ou o fornecimento de produtos sujeitará o contratado à multa moratória de 5% (cinco por cento) sobre o valor da parcela inadimplida.

10.4 Além da multa aludida em item anterior, o Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Balsas/MA poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao CONTRATADO, na hipótese de inexecução total ou parcial da obrigação, as seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa, correspondente a 5% (cinco por cento) do valor atualizado do objeto;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo de até 02 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição, ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

§1º. As sanções previstas nos itens acima poderão ser aplicadas cumulativamente, facultada a defesa prévia do interessado no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

§2º. O pagamento da multa não eximirá o contratado de corrigir as irregularidades que deram causa à penalidade, nem de cumprir o objeto do contrato.

§3º. A contratante deverá cientificar a contratada, por escrito, de qualquer anormalidade constatada na prestação dos serviços, para as providências cabíveis.

§4º. As penalidades somente deixarão de ser aplicadas em razão de circunstâncias excepcionais, e as justificativas somente serão aceitas por escrito, fundamentadas em fatos reais e facilmente comprováveis, a critério da contratante, desde que formuladas no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis da data em que foram aplicadas, indicando-se ainda o número do processo administrativo a que se refere, protocolado junto à contratante.

10.5 A aplicação das penalidades previstas no subitem anterior, para sua efetivação, obedecerá às formalidades previstas na seção II, do Capítulo IV, da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações.

11 DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS.

11.1 O quantitativo apresentado neste Edital, no anexo I (Planilha de custos) representa a demanda estimada anual desta Autarquia e não se constituirá em compromisso futuro para o Contratante, podendo sofrer alteração para mais ou para menos, conforme a necessidade do SAAE/BALSAS, observados os limites legais.

11.2 A CONTRATADA prestará os serviços de forma gradativa, conforme a necessidade e em até 08 horas contados do recebimento da ordem de prestação de serviços e nas condições

estipuladas no Edital de Licitação da Tomada de Preços 016/2022.

11.3 A Ordem de prestação de serviços será feita pela Requerente e assinada pelo setor responsável pelo acompanhamento da execução dos serviços.

11.4 Os serviços deverão ser prestados dentro dos padrões de segurança exigidos por leis específicas e em total consonância com sua proposta e com o Edital acima mencionado.

11.5 A contratação dos serviços deverá envolver o fornecimento de pessoal especializado, equipamentos, ferramentas e EPI's necessários para a realização dos serviços.

11.6 Os veículos utilizados para a prestação de serviços serão caminhão toco, caminhão truck, como também o caminhão com hidrojato, devendo estar todos dentro dos padrões necessários para o atendimento do objeto desta licitação.

11.7 A licitante será responsável pelo descarte e destinação adequada dos resíduos/dejetos recolhidos nas atividades;

11.8 A licitante será responsável pela apresentação de laudos de descarte e outros documentos necessários aos serviços;

11.9 Todas as despesas necessárias à realização dos serviços em tela correrão por conta exclusiva do licitante vencedor;

11.10 A prestação do serviço será fiscalizada e acompanhada por funcionário designado pelo SAAE de Balsas-MA que verificará a perfeita execução dos serviços.

11.11 Caberá à contratada refazer os serviços sem ônus para a contratante, sempre que os serviços estiverem em desacordo ou qualidade inferior aos especificados.

11.12 Os serviços deverão ser executados dentro das normas ambientais inerentes à matéria, bem como, com todo zelo e cuidado.

11.13 O prestador de serviços deverá observar que não fique nenhum resíduo na superfície junto ao patrimônio público (gramas, calçadas, muros, entre outros), caso haja algum vazamento, o mesmo deverá ser imediatamente limpo.

11.14 A proponente vencedora deverá responder pelos vícios, defeitos ou danos causados a terceiros/Município referente à prestação dos serviços, assumindo os gastos e despesas que se fizerem necessários para adimplemento das obrigações e providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades apontadas pela solicitante.

11.15 Os serviços compreendem:

- a) Limpeza/retirada dos detritos acumulados nas fossas, esgotos, caixas de gordura, caixas de inspeção, canaletas, condensadores, bueiros e tubulações, dentre outros da mesma natureza;
- b) Prestação de serviço especializado de sucção a vácuo e limpeza de fossa séptica e sucção de dejetos de ETE com local de descarte por conta da contratante;
- c) Sucção dos detritos/lodo acumulados nos PV das ruas com hidrojato;
- d) Sucção dos detritos/lodo acumulados nos PV das ruas com caminhão toco;

- e) Sucção dos detritos/lodo acumulados nos PV das calçadas com caminhão toco;
- f) Destinação dos detritos coletados em local adequado;
- g) Deverá ser realizado o serviço de limpeza, das tubulações de esgotos, nas caixas de passagem, fossa, esgoto e caixas de gordura, por meio de sucção através de caminhão alto-vácuo específico para a execução do serviço;
- h) Os serviços de esgotamento e hidrojateamento deverão ser realizados nas caixas de inspeção, canaletas, condensadores, bueiros e tubulações, e outros da mesma natureza, conforme a solicitação da Contratante;
- i) Limpeza/retirada dos detritos acumulados nos reatores da ETE;
- j) Limpeza/retirada dos detritos acumulados nos tanques da ETE;
- k) Limpeza/retirada dos detritos acumulados nas elevatórias da ETE.

11.16 O serviço será recebido, provisória e definitivamente, na forma do inciso I, do art.73, da Lei n.º 8.666/1993.

12 DO PAGAMENTO

12.1 O pagamento será realizado pelo Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Balsas em moeda corrente nacional, em até 30 dias após a prestação dos serviços, acompanhada das CND's de FGTS, Fazendas Federal, Estadual, Municipal e Trabalhista válidas e mediante apresentação da Nota Fiscal discriminativa, por meio de ordem de pagamento emitida em nome do proponente vencedor, para crédito na conta corrente por ele indicada, uma vez satisfeitas as condições estabelecidas no Contrato e no Edital de Tomada de Preços nº 016/2022 – e seus anexos.

12.2 A contratada deverá apresentar a nota fiscal / fatura e CND's de FGTS, Fazendas Federal, Estadual e Municipal, e Trabalhista até o 5º (quinto) dia útil após a execução dos serviços.

12.3 Não será efetuado qualquer pagamento enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações em virtude de penalidades impostas ao proponente ou inadimplência contratual, inclusive.

12.4 O SAAE-Balsas sustará o pagamento da Nota Fiscal/Fatura, se no ato de atestação do contrato não corresponder às especificações e condições estabelecidas no contrato e no edital, sendo que, a contagem do prazo disposto no subitem 12.1 iniciar-se-á somente após a regularização da pendência.

12.5 Se, quando da efetivação do pagamento, os documentos comprobatórios de situação regular em relação ao FGTS, Fazendas Federal, Estadual e Municipal, e Trabalhista, apresentados em atendimento às exigências de habilitação, estiverem com a validade expirada, o pagamento ficará retido até a apresentação de novos documentos dentro do prazo de validade.

12.2 Não haverá em hipótese alguma pagamento antecipado pelos serviços.

13 DA ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA

13.1 Caso o pagamento seja efetuado em data além do prazo estabelecido, e desde que este não tenha sido ocasionado direta ou indiretamente pela CONTRATADA e esta tenha cumprido plenamente as suas obrigações contratuais, o CONTRANTE fica sujeito à multa de mora correspondente a 2% (dois por cento), juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês e correção monetária pelo índice INPC/IBGE ou outro que venha a substituí-lo.

14 CRITÉRIO DE REAJUSTE

14.1 Os valores unitários descritos na planilha de custos (anexo I), originalmente cotados e constantes na proposta da CONTRATADA, são irremediáveis por um período de 12 meses. Após este prazo, os mesmos poderão ser reajustados, para mais ou para menos, de acordo com a variação do INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, divulgado pelo IBGE ou, em caso de extinção, outro que venha a substituí-lo.

14.2 Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, a Administração poderá restabelecer a relação pactuada, para mais ou para menos, nos termos do art. 65, inciso II, alínea d, da Lei n.º 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do contratado.

14.3 A contratada deverá formular à Administração requerimento para revisão do contrato, comprovando a ocorrência do aludido fato, acompanhado de planilha de custos comparativa entre a data de formulação da proposta e do momento do pedido de revisão, demonstrando a repercussão financeira sobre o valor pactuado.

14.4 A planilha de custos referida no item 14.3 deverá vir acompanhada de documentos comprobatórios, tais como, notas fiscais de matérias-primas, de transporte de mercadorias, lista de preços de fabricantes, alusivas à época da elaboração da proposta e do momento do pedido de revisão do contrato.

15 DA FISCALIZAÇÃO

15.1 Não obstante o fato de a Contratada ser a única e exclusiva responsável civil e penal, decorrente do oferecimento do objeto desta licitação, o SAAE, através de seus prepostos formalmente designados, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá a mais ampla e completa fiscalização da entrega dos materiais e serviços.

15.2 A fiscalização exercerá rigoroso controle em relação à qualidade dos materiais e serviços adquiridos, a fim de possibilitar a aplicação das penalidades previstas, quando desatendidas as disposições e elas relativas.

15.3 As solicitações, reclamações, exigências, observações e ocorrências relacionadas com a entrega dos materiais deverão ser registradas pelo SAAE através de seus prepostos no Livro de Ocorrências, produzindo estes registros os efeitos de direito.

16 DAS OBRIGAÇÕES

16.1 São obrigações da CONTRATANTE:

- a) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;
- b) Atestar o recebimento dos serviços, após a conferência da eficiente execução de todos os itens constantes, onde na constatação de defeito em qualquer item verificado, será obrigatória a reposição ou o refazimento do mesmo por parte da contratada, para ser concretizado o total atestado de recebimento do respectivo serviço, sem ônus para a contratante;
- c) Efetuar o pagamento correspondente ao valor dos serviços efetivamente prestados, observadas as disposições do Projeto Básico e da proposta vencedora, ou indicar as razões da recusa;

- d) Aplicar, se for o caso, as sanções administrativas e penalidades regulamentares e contratuais;
- e) Comunicar à Contratada, através do executor designado, qualquer problema que ocorra durante a execução dos serviços;
- f) Fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as Obrigações Contratuais;
- g) Suspender o pagamento da Nota Fiscal sempre que houver obrigação contratual pendente por parte da Contratada, até a completa regularização.

16.2 São obrigações da contratada durante o prazo de execução dos serviços a:

- a) Efetuar a prestação dos serviços de acordo com as especificações técnicas e normas constantes deste Edital e seus anexos;
- b) Responsabilizar-se por quaisquer danos causados aos seus prepostos ou a terceiros durante a execução do objeto licitado;
- c) Manter, durante período de execução do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório que o originou;
- d) Responsabilizar-se pelo pagamento de seus impostos, encargos trabalhistas e previdenciários devidos;
- e) Facilitar o acesso da CONTRATANTE às informações necessárias que permita a realização dos trabalhos de fiscalização da execução contratual;
- f) Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus ao Serviço Autônomo de Água e Esgoto;
- g) Refazer o serviço que apresentar qualquer tipo de defeito ou que estiver fora das especificações contidas no projeto básico;
- h) Emitir relatório de assistência prestada, a ser assinado por representante legal da empresa, ao término do serviço;
- i) Responder pelas perdas e danos causados por seus empregados, ainda que involuntariamente, às instalações do prédio, mobiliário, máquinas, equipamentos e demais bens do SAAE, ou de propriedade de terceiros, durante a execução do serviço, substituindo os referidos bens por outros semelhantes, no prazo de até 10 (dez) dias após a decisão final, devendo ser oportunizada a Contratada defesa prévia;
- j) Prover seus funcionários com equipamento de proteção adequado à execução do serviço objeto da contratação;
- k) Atender prontamente quaisquer exigências da fiscalização do contrato, inerentes ao objeto da contratação;
- l) Não transferir, subcontratar ou ceder, total ou parcialmente, a qualquer título, os direitos e obrigações decorrentes da adjudicação dos serviços objeto desta licitação, a não ser que haja autorização expressa do Contratante;
- m) Assumir inteira responsabilidade pela execução dos serviços contratados e efetuá-los de acordo com as especificações constantes da proposta, deste Projeto Básico e do instrumento convocatório e seus anexos;
- n) Relatar à fiscalização do contrato toda e qualquer irregularidade observada na prestação dos serviços;
- o) Reconhecer os direitos da CONTRATANTE que poderá rescindir administrativamente o presente Contrato nas hipóteses previstas no Art. 78, incisos I a XII e XVII, da Lei 8.666/93, sem qualquer indenização à CONTRATADA;
- p) Reconhecer os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa prevista no Art. 77 da Lei 8.666/93.

17 DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

17.1 O presente edital está subordinado à Lei n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993 e sua legislação subsequente.

17.2 Os licitantes poderão colher informações adicionais eventualmente necessárias sobre o certame junto a Comissão Permanente de Licitação, por escrito, no endereço Travessa do Salim, nº 85, Centro, Balsas/MA, ou através do endereço eletrônico licitacaosaaebalsas@gmail.com, em até 03 (três) dias úteis à data de abertura do certame. Os solicitantes deverão enviar as respectivas solicitações de informações em papel timbrado da empresa e com assinatura do responsável.

17.3 Os licitantes vencedores se obrigam a manter, durante período de execução do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório que o originou;

17.4 Os casos não previstos e as dúvidas deste Edital serão resolvidos pela Comissão Permanente de Licitação – CPL/SAAE BALSAS/MA, com base na Lei n.º 8.666/93.

17.5 É facultado à Comissão Permanente de Licitação a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta ou dos documentos de habilitação.

17.6 Os licitantes deste processo sujeitam-se a todos os seus termos, condições e normas, especificações e detalhes a que se comprometem a cumprir plenamente, independentemente de qualquer manifestação escrita ou verbal.

17.7 A documentação apresentada para fins da habilitação fará parte dos autos do Processo licitatório e não será devolvida ao licitante.

17.8 Os envelopes contendo os documentos de “Habilitação” e “Proposta” poderão ser encaminhados via Correios, direcionado ao endereço sede do SAAE, cujas despesas de envio e riscos correrão exclusivamente por conta do licitante.

17.9 O SAAE não se responsabilizará, nem conhecerá qualquer questionamento em razão de documentos enviados na forma prevista no subitem anterior e que tenham sido perdidos, extraviados, danificados ou recebidos extemporaneamente.

17.10 A CONTRATADA fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no fornecimento, em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do Contrato.

17.11 Após a fase de habilitação não caberá desistência da proposta, salvo por motivo justo, decorrentes de fato superveniente e aceito pela Comissão.

17.12 Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital, o licitante que, tendo-o aceito sem objeção, vier, após julgamento desfavorável, apontar falhas ou irregularidades que o viciariam.

17.13 Na hipótese do processo licitatório vir a sofrer suspensão, os prazos de validade das propostas ficam automaticamente prorrogados por igual número de dias em que o referido processo estiver suspenso.

17.14 Este Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados na Comissão Permanente de

Licitação – CPL/SAAE BALSAS/MA, localizada à Travessa do Salim, n.º 85, centro, onde poderão ser consultados ou obtidos gratuitamente, podendo ser adquirido por solicitação via e-mail licitacaosaaebalsas@gmail.com.

17.15 O Diretor do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Balsas/MA, independentemente de qualquer recurso ou por sugestão da Comissão Permanente de Licitação – CPL/SAAE BALSAS/MA, poderá adiar ou revogar esta licitação ou anulá-la por ilegalidade, sem que tenha obrigação de indenizar a que título for.

17.16 Não serão levadas em consideração pela Comissão, tanto nas fases de habilitação e classificação, como na fase posterior à adjudicação do objeto, quaisquer consultas, pedidos ou reclamações que não tenham sido formulados por escrito e devidamente protocolados até 01 (um) dia antes da data marcada para recebimentos dos envelopes. Em hipótese alguma serão aceitos entendimentos verbais entre as partes.

17.17 Ao adquirir o Edital, o licitante deverá declarar o endereço, telefone e fax em que recebe notificação e comunicar qualquer mudança posterior, sob pena de reputar-se válida a notificação encaminhada ao endereço fornecido.

17.18 Os recursos provenientes desta TOMADA DE PREÇOS são próprios.

17.19 Os casos de impugnações do presente EDITAL e recursos serão apreciados e decididos pela Comissão Permanente de Licitação e, quando necessário, submetidos a parecer do Órgão Jurídico do SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO.

17.20 O contrato originado do presente edital terá início de vigência na data da assinatura do contrato, observado o início de vigência do exercício financeiro em 01.01.2023 e seu término em 31 de dezembro de 2023.

18 DOS ANEXOS

18.1 Integram este Edital:

ANEXO I – PLANILHA DE CUSTOS

ANEXO II – PROJETO BÁSICO

ANEXO III - MINUTA DE PROPOSTA

ANEXO IV - MINUTA DE CONTRATO

ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA MENOR

ANEXO VI - MODELO DE DECLARAÇÃO DE FATO IMPEDITIVO DE HABILITAÇÃO

ANEXO VII - MODELO DA CARTA DE CREDENCIAMENTO

ANEXO VIII - MODELO DE ATESTADO DE CAPACITAÇÃO

ANEXO IX –MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

ANEXO X – MODELO DE DECLARAÇÃO DE TOTAL E INTEGRAL CONCORDÂNCIA COM OS TERMOS E CONDIÇÕES DA TOMADA DE PREÇO

Balsas/MA, 18 de outubro de 2022.

JOSÉ ROBERTO ALVES DE OLIVEIRA
DIRETOR/SAAE/BALSAS/M

ANEXO I

PLANILHA DE CUSTOS

OBJETO: Prestação de serviços parcelados de sucção e esgotamento na ETE – Estação de Tratamento de Esgoto e ruas do Residencial Veneza, durante o exercício de 2023.

Item	Descrição	Und.	Quant.	Unitário	Total
01	Desentupimento (sucção) de PV das calçadas com caminhão toco.	Sv	60	R\$ 340,00	R\$ 20.400,00
02	Desentupimento (sucção) de PV das ruas com caminhão toco.	Sv	40	R\$ 460,00	R\$ 18.400,00
03	Desentupimento (sucção) de PV das ruas com hidrojato.	Metro	4500	R\$ 41,67	R\$ 187.515,00
04	Esgotamento (limpeza) dos tanques da ETE com caminhão truck.	Sv	40	R\$ 400,00	R\$ 16.000,00
05	Limpeza de Reatores na ETE	Sv	70	R\$ 340,00	R\$ 23.800,00
06	Limpeza das elevatórias da ETE	Sv	50	R\$ 340,00	R\$ 17.000,00
TOTAL:					R\$ 283.115,00

ANEXO II PROJETO BÁSICO

1 OBJETO:

1.1 Constitui objeto deste projeto básico a contratação de serviços parcelados de sucção, esgotamento na ETE – Estação de Tratamento de Esgoto e ruas do Bairro Residencial Veneza, durante o ano de 2023.

2 JUSTIFICATIVA:

2.1 A execução dos serviços em tela atenderá às necessidades da Estação de Tratamento de Esgoto, sendo a execução dos serviços de extrema necessidade. Onde os serviços são discriminados como: desentupimento das caixas de ventilação (PV) localizadas nas calçadas das residências; desentupimento das caixas de ventilação (PV) localizadas nas ruas; limpeza dos tanques e reatores localizados na ETE.

2.2 Destaca-se que atualmente o SAAE não possui recursos humanos capacitados e nem recursos materiais (máquinas e equipamentos) apropriados para a execução de tais serviços, sendo necessária a contratação dos mesmos.

3 DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS.

3.1 O quantitativo apresentado neste projeto básico, representa a demanda estimada anual desta Autarquia e não se constituirá em compromisso futuro para o Contratante, podendo sofrer alteração para mais ou para menos, conforme a necessidade do SAAE/BALSAS, observados os limites legais.

3.2 A CONTRATADA prestará os serviços de forma gradativa, conforme a necessidade e em até 08 horas contados do recebimento da ordem de prestação de serviços e nas condições estipuladas neste projeto básico.

3.3 A Ordem de prestação de serviços será feita pela Requerente e assinada pelo setor responsável pelo acompanhamento da execução dos serviços.

3.4 Os serviços deverão ser prestados dentro dos padrões de segurança exigidos por leis específicas e em total consonância com sua proposta e com o Edital acima mencionado.

3.5 A contratação dos serviços deverá envolver o fornecimento de pessoal especializado, equipamentos, ferramentas e EPI's necessários para a realização dos serviços.

3.6 Os veículos utilizados para a prestação de serviços serão caminhão toco, caminhão truck, como também o caminhão com hidrojato, devendo estar todos dentro dos padrões necessários para o atendimento do objeto desta licitação.

3.7 A licitante será responsável pelo descarte e destinação adequada dos resíduos/dejetos recolhidos nas atividades;

3.8 A licitante será responsável pela apresentação de laudos de descarte e outros documentos necessários aos serviços;

3.9 Todas as despesas necessárias à realização dos serviços em tela correrão por conta exclusiva do licitante vencedor;

3.10 A prestação do serviço será fiscalizada e acompanhada por funcionário designado pelo SAAE de Balsas-MA que verificará a perfeita execução dos serviços.

3.11 Caberá à contratada refazer os serviços sem ônus para a contratante, sempre que os serviços estiverem em desacordo ou qualidade inferior aos especificados.

3.12 Os serviços deverão ser executados dentro das normas ambientais inerentes à matéria, bem como, com todo zelo e cuidado.

3.13 O prestador de serviços deverá observar que não fique nenhum resíduo na superfície junto ao patrimônio público (gramas, calçadas, muros, entre outros), caso haja algum vazamento, o mesmo deverá ser imediatamente limpo.

3.14 A proponente vencedora deverá responder pelos vícios, defeitos ou danos causados a terceiros/Município referente à prestação dos serviços, assumindo os gastos e despesas que se fizerem necessários para adimplemento das obrigações e providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades apontadas pela solicitante.

3.15 Os serviços compreendem:

- a) Limpeza/retirada dos detritos acumulados nas fossas, esgotos, caixas de gordura, caixas de inspeção, canaletas, condensadores, bueiros e tubulações, dentre outros da mesma natureza.
- b) Prestação de serviço especializado de sucção a vácuo e limpeza de fossa séptica e sucção de dejetos de ETE com local de descarte por conta da contratante;
- c) Sucção dos detritos/lodo acumulados nos PV das ruas com hidrojato;
- d) Sucção dos detritos/lodo acumulados nos PV das ruas com caminhão toco;
- e) Sucção dos detritos/lodo acumulados nos PV das calçadas com caminhão toco;
- f) Destinação dos detritos coletados em local adequado;
- g) Deverá ser realizado o serviço de limpeza, das tubulações de esgotos, nas caixas de passagem, fossa, esgoto e caixas de gordura, por meio de sucção através de caminhão alto-vácuo específico para a execução do serviço.
- h) Os serviços de esgotamento e hidrojateamento deverão ser realizados nas caixas de inspeção, canaletas, condensadores, bueiros e tubulações, e outros da mesma natureza, conforme a solicitação da Contratante.
- i) Limpeza/retirada dos detritos acumulados nos reatores da ETE;
- j) Limpeza/retirada dos detritos acumulados nos tanques da ETE;
- k) Limpeza/retirada dos detritos acumulados nas elevatórias da ETE;

3.16 O serviço será recebido, provisória e definitivamente, na forma do inciso I, do art.73, da Lei n.º8.666/1993.

4 DO PAGAMENTO

4.1 O pagamento será realizado pelo Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Balsas em moeda corrente nacional, em até 30 dias após a prestação dos serviços, acompanhada das CND's de FGTS, Fazendas Federal, Estadual, Municipal e Trabalhista válidas e mediante apresentação da Nota Fiscal discriminativa, por meio de ordem de pagamento emitida em nome do proponente vencedor, para crédito na conta corrente por ele indicada, uma vez satisfeitas as condições estabelecidas no Contrato e no Edital de licitação decorrente deste projeto básico.

4.2 A contratada deverá apresentar a nota fiscal / fatura e CND's de FGTS, Fazendas Federal,

Estadual e Municipal, e Trabalhista até o 5º (quinto) dia útil após a execução dos serviços.

4.3 Não será efetuado qualquer pagamento enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações em virtude de penalidades impostas ao proponente ou inadimplência contratual, inclusive.

4.4 O SAAE-Balsas sustará o pagamento da Nota Fiscal/Fatura, se no ato de atestação do contrato não corresponder às especificações e condições estabelecidas no contrato e no edital, sendo que, a contagem do prazo disposto no subitem 4.1 iniciar-se-á somente após a regularização da pendência.

4.5 Se, quando da efetivação do pagamento, os documentos comprobatórios de situação regular em relação ao FGTS, Fazendas Federal, Estadual e Municipal, e Trabalhista, apresentados em atendimento às exigências de habilitação, estiverem com a validade expirada, o pagamento ficará retido até a apresentação de novos documentos dentro do prazo de validade.

4.6 Não haverá em hipótese alguma pagamento antecipado pelos serviços.

5 DA ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA

5.1 Caso o pagamento seja efetuado em data além do prazo estabelecido, e desde que este não tenha sido ocasionado direta ou indiretamente pela CONTRATADA e esta tenha cumprido plenamente as suas obrigações contratuais, o CONTRANTE fica sujeito à multa de mora correspondente a 2% (dois por cento), juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês e correção monetária pelo índice INPC/IBGE ou outro que venha a substituí-lo.

6 DA FISCALIZAÇÃO

6.1 Não obstante o fato de a Contratada ser a única e exclusiva responsável civil e penal, decorrente do oferecimento do objeto desta licitação, o SAAE, através de seus prepostos formalmente designados, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá a mais ampla e completa fiscalização da entrega dos materiais e serviços.

6.2 A fiscalização exercerá rigoroso controle em relação à qualidade dos materiais e serviços adquiridos, a fim de possibilitar a aplicação das penalidades previstas, quando desatendidas as disposições e elas relativas.

6.3 As solicitações, reclamações, exigências, observações e ocorrências relacionadas com a entrega dos materiais deverão ser registradas pelo SAAE através de seus prepostos no Livro de Ocorrências, produzindo estes registros os efeitos de direito.

7 DAS OBRIGAÇÕES

7.1 São obrigações da CONTRATANTE:

- a) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA.
- b) Atestar o recebimento dos serviços, após a conferência da eficiente execução de todos os itens constantes, onde na constatação de defeito em qualquer item verificado, será obrigatória a reposição ou o refazimento do mesmo por parte da contratada, para ser concretizado o total atestado de recebimento do respectivo serviço, sem ônus para a contratante.

- c) Efetuar o pagamento correspondente ao valor dos serviços efetivamente prestados, observadas as disposições do Projeto Básico e da proposta vencedora, ou indicar as razões da recusa.
- d) Aplicar, se for o caso, as sanções administrativas e penalidades regulamentares e contratuais.
- e) Comunicar à Contratada, através do executor designado, qualquer problema que ocorra durante a execução dos serviços;
- f) Fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as Obrigações Contratuais.
- g) Suspender o pagamento da Nota Fiscal sempre que houver obrigação contratual pendente por parte da Contratada, até a completa regularização.

7.2 São obrigações da contratada:

Obriga-se a CONTRATADA, durante o prazo de execução dos serviços a:

- a) Efetuar a prestação dos serviços de acordo com as especificações técnicas e normas constantes deste Edital e seus anexos;
- b) Responsabilizar-se por quaisquer danos causados aos seus prepostos ou a terceiros durante a execução do objeto licitado;
- c) Manter, durante período de execução do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório que o originou;
- d) Responsabilizar-se pelo pagamento de seus impostos, encargos trabalhistas e previdenciários devidos;
- e) Facilitar o acesso da CONTRATANTE às informações necessárias que permita a realização dos trabalhos de fiscalização da execução contratual;
- f) Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus ao Serviço Autônomo de Água e Esgoto;
- g) Refazer o serviço que apresentar qualquer tipo de defeito ou que estiver fora das especificações contidas no projeto básico;
- h) Emitir relatório de assistência prestada, a ser assinado por representante legal da empresa, ao término do serviço;
- i) Responder pelas perdas e danos causados por seus empregados, ainda que involuntariamente, às instalações do prédio, mobiliário, máquinas, equipamentos e demais bens do SAAE, ou de propriedade de terceiros, durante a execução do serviço, substituindo os referidos bens por outros semelhantes, no prazo de até 10 (dez) dias após a decisão final, devendo ser oportunizada a Contratada defesa prévia;
- j) Prover seus funcionários com equipamento de proteção adequado à execução do serviço objeto da contratação;
- k) Atender prontamente quaisquer exigências da fiscalização do contrato, inerentes ao objeto da contratação;
- l) Não transferir, subcontratar ou ceder, total ou parcialmente, a qualquer título, os direitos e obrigações decorrentes da adjudicação dos serviços objeto desta licitação, a não ser que haja autorização expressa do Contratante;
- m) Assumir inteira responsabilidade pela execução dos serviços contratados e efetuá-los de acordo com as especificações constantes da proposta, deste Projeto Básico e do instrumento convocatório e seus anexos;
- n) Relatar à fiscalização do contrato toda e qualquer irregularidade observada na prestação dos serviços;
- o) Reconhecer os direitos da CONTRATANTE que poderá rescindir administrativamente o presente Contrato nas hipóteses previstas no Art. 78, incisos I a XI e XVII, da Lei

8.666/93, sem qualquer indenização à CONTRATADA;

p) Reconhecer os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa prevista no Art. 77 da Lei 8.666/93.

8 DO INADIMPLEMENTO E DAS SANÇÕES

8.1 Constituem motivos para rescisão a ocorrência das situações previstas no artigo 78 da Lei nº 8.666/93.

8.2 A recusa injustificada do Adjudicatário em assinar o contrato e retirar a Nota de Empenho, dentro do prazo estabelecido, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o ainda, à pena de suspensão temporária de participação em licitações impedimento de contratar com administração pelo prazo de 1 (um) ano, mediante prévio procedimento administrativo, garantido o direito a ampla defesa e contraditório;

8.3 O atraso injustificado no cumprimento da prestação dos serviços ou o fornecimento de produtos sujeitará o contratado à multa moratória de 5% (cinco por cento) sobre o valor da parcela inadimplida.

8.4 Além da multa aludida em item anterior, o Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Balsas/MA poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao CONTRATADO, na hipótese de inexecução total ou parcial da obrigação, as seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa, correspondente a 5% (cinco por cento) do valor atualizado do objeto;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo de até 02 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição, ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

§1º. A multa poderá ser aplicada cumulativamente com as outras sanções descritas acima, facultada a defesa prévia do interessado no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

§2º. O pagamento da multa não eximirá o contratado de corrigir as irregularidades que deram causa à penalidade, nem de cumprir o objeto do contrato.

§3º. A contratante deverá cientificar a contratada, por escrito, de qualquer anormalidade constatada na prestação dos serviços, para as providências cabíveis.

§4º. As penalidades somente deixarão de ser aplicadas em razão de circunstâncias excepcionais, e as justificativas somente serão aceitas por escrito, fundamentadas em fatos reais e facilmente comprováveis, a critério da contratante, desde que formuladas no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis da data em que foram aplicadas, indicando-se ainda o número do processo administrativo a que se refere, protocolado junto à contratante.

8.5 A aplicação das penalidades previstas no subitem anterior, para sua efetivação, obedecerá às formalidades previstas na seção II, do Capítulo IV, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

Responsáveis pela assinatura do projeto:

Elaborado por: Cleidivan Oliveira Silva - Chefe do Setor da ETE

Aprovado por: José Roberto Alves de Oliveira – Diretor do SAAE

ANEXO III – MINUTA DE PROPOSTA

AO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO TOMADA DE PREÇOS Nº 016/2022

Prezados senhores,

A pessoa jurídica a seguir discriminada:

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ E INSCRIÇÃO ESTADUAL:

ENDEREÇO COMERCIAL:

TELEFONE/FAX:

BANCO, AGÊNCIA E Nº DA CONTA:

Representada por:

NOME COMPLETO DO REPRESENTANTE:

CARGO:

CARTEIRA DE IDENTIDADE E CPF:

Apresenta a seguir sua proposta de preço referente à licitação na modalidade TOMADA DE PREÇOS Nº 016/2022, cujo objeto é a Contratação de serviços parcelados de sucção, esgotamento na ETE – Estação de Tratamento de Esgoto e ruas do Residencial Veneza, durante o ano de 2023.

Item	Descrição	Und.	Quant.	Unitário	Total
01	Desentupimento (sucção) de PV das calçadas com caminhão toco.	Sv	60		
02	Desentupimento (sucção) de PV das ruas com caminhão toco.	Sv	40		
03	Desentupimento (sucção) de PV das ruas com hidrojato.	Metro	4.500		
04	Esgotamento (limpeza) dos tanques da ETE com caminhão truck.	Sv	40		
05	Limpeza de Reatores na ETE	Sv	70		
06	Limpeza das elevatórias da ETE	Sv	50		
TOTAL:					

- VALOR GLOBAL DA PROPOSTA: R\$ _____ (_____).

- A PROPOSTA TERÁ VALIDADE POR 60 DIAS A PARTIR DA DATA DE ABERTURA DAS PROPOSTAS;

- PRAZO DE GARANTIA: _____

- O PREÇO PROPOSTO CONTEMPLA TODAS AS DESPESAS NECESSÁRIAS EXECUÇÃO DO CONTRATO CONFORME EDITAL DE LICITAÇÃO.

Declara ainda conhecer todos os termos do instrumento convocatório que rege supracitada licitação.

- LOCAL E DATA:

- ASSINATURA E CARIMBO DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA:

DATA

REPRESENTANTE LEGAL

ANEXO IV – MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº - ____/2023

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE NA FORMA E CONDIÇÕES SEGUINTEs, ENTRE SI FAZEM: DE UM LADO, COMO CONTRATANTE O SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE BALSAS, E DO OUTRO LADO COMO CONTRATADA _____

CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE BALSAS, autarquia municipal, inscrita no Ministério da Fazenda sob o Nº 06.417.398/0001-42, com sede à Travessa do Salim, 85 – Centro, cidade de Balsas, estado do Maranhão, neste ato representada por, diretor do Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Balsas, instituído pela portaria.....

CONTRATADA: xxx

CLÁUSULA PRIMEIRA – FUNDAMENTO

1.1 O presente contrato decorre da Adjudicação da TOMADA DE PREÇOS Nº 016/2022, realizada em _____, nos termos da lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e demais normas pertinentes, homologadas pelo senhor diretor do SAAE em _____.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 Constitui objeto deste contrato a Contratação de serviços parcelados de sucção, esgotamento na ETE – Estação de Tratamento de Esgoto e ruas do Residencial Veneza, durante o ano de 2023, conforme especificações e quantitativos constantes no PBS – 052/2022 e projeto básico.

Parágrafo Único – Na hipótese de haver divergência entre as disposições constantes no edital e as deste contrato, prevalecerão, sempre, as disposições constantes no edital.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA DURAÇÃO

3.1 O presente instrumento contratual terá início de vigência na data de sua assinatura, observado o início de vigência do exercício financeiro em 01 de janeiro de 2023 e seu término em 31 de dezembro de 2023.

CLÁUSULA QUARTA - DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS.

4.1 O quantitativo apresentado neste Edital, no anexo I (Planilha de custos) representa a demanda estimada anual desta Autarquia e não se constituirá em compromisso futuro para o Contratante, podendo sofrer alteração para mais ou para menos, conforme a necessidade do SAAE/BALSAS, observados os limites legais.

4.2 A CONTRATADA prestará os serviços de forma gradativa, conforme a necessidade e em até 08 horas contados do recebimento da ordem de prestação de serviços e nas condições estipuladas no Edital de Licitação da Tomada de Preços 016/2022.

4.3 A Ordem de prestação de serviços será feita pela Requerente e assinada pelo setor responsável pelo acompanhamento da execução dos serviços.

4.4 Os serviços deverão ser prestados dentro dos padrões de segurança exigidos por leis específicas e em total consonância com sua proposta e com o Edital acima mencionado.

4.5 A contratação dos serviços deverá envolver o fornecimento de pessoal especializado, equipamentos, ferramentas e EPI's necessários para a realização dos serviços.

4.6 Os veículos utilizados para a prestação de serviços serão caminhão toco, caminhão truck, como também o caminhão com hidrojato, devendo estar todos dentro dos padrões necessários para o atendimento do objeto desta licitação.

4.7 A licitante será responsável pelo descarte e destinação adequada dos resíduos/dejetos recolhidos nas atividades.

4.8 A licitante será responsável pela apresentação de laudos de descarte e outros documentos necessários aos serviços.

4.9 Todas as despesas necessárias à realização dos serviços em tela correrão por conta exclusiva do licitante vencedor.

4.10 A prestação do serviço será fiscalizada e acompanhada por funcionário designado pelo SAAE de Balsas/MA que verificará a perfeita execução dos serviços.

4.11 Caberá à contratada refazer os serviços sem ônus para a contratante, sempre que os serviços estiverem em desacordo ou qualidade inferior aos especificados.

4.12 Os serviços deverão ser executados dentro das normas ambientais inerentes à matéria, bem como, com todo zelo e cuidado.

4.13 O prestador de serviços deverá observar que não fique nenhum resíduo na superfície junto ao patrimônio público (gramas, calçadas, muros, entre outros), caso haja algum vazamento, o mesmo deverá ser imediatamente limpo.

4.14 A proponente vencedora deverá responder pelos vícios, defeitos ou danos causados a terceiros/Município referente à prestação dos serviços, assumindo os gastos e despesas que se fizerem necessários para adimplemento das obrigações e providenciar a imediata correção das deficiências, falhas ou irregularidades apontadas pela solicitante.

4.14 Os serviços compreendem:

- a) Limpeza/retirada dos detritos acumulados nas fossas, esgotos, caixas de gordura, caixas de inspeção, canaletas, condensadores, bueiros e tubulações, dentre outros da mesma natureza;
- b) Prestação de serviço especializado de sucção a vácuo e limpeza de fossa séptica e sucção de dejetos de ETE com local de descarte por conta da contratante;
- c) Sucção dos detritos/lodo acumulados nos PV das ruas com hidrojato;
- d) Sucção dos detritos/lodo acumulados nos PV das ruas com caminhão toco;
- e) Sucção dos detritos/lodo acumulados nos PV das calçadas com caminhão toco;
- f) Destinação dos detritos coletados em local adequado;

- g) Deverá ser realizado o serviço de limpeza, das tubulações de esgotos, nas caixas de passagem, fossa, esgoto e caixas de gordura, por meio de sucção através de caminhão alto-vácuo específico para a execução do serviço;
- h) Os serviços de esgotamento e hidrojateamento deverão ser realizados nas caixas de inspeção, canaletas, condensadores, bueiros e tubulações, e outros da mesma natureza, conforme a solicitação da Contratante;
- i) Limpeza/retirada dos detritos acumulados nos reatores da ETE;
- j) Limpeza/retirada dos detritos acumulados nos tanques da ETE;
- k) Limpeza/retirada dos detritos acumulados nas elevatórias da ETE.

4.15 O serviço será recebido, provisória e definitivamente, na forma do inciso I, do art.73, da Lei n.º 8.666/1993.

CLAÚSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

5.1 O valor estimado do presente contrato é de (...), correspondente aos valores unitários dos serviços distribuídos da seguinte forma:

Item	Descrição	Und.	Quant.	Unitário
1	Desentupimento (sucção) de PV das calçadas com caminhão toco.	Sv	60	
2	Desentupimento (sucção) de PV das ruas com caminhão toco.	Sv	40	
3	Desentupimento (sucção) de PV das ruas com hidrojato.	Metro	4.500	
4	Esgotamento (limpeza) dos tanques da ETE com caminhão truck.	Sv	40	
5	Limpeza de Reatores na ETE	Sv	70	
6	Limpeza das elevatórias da ETE	Sv	50	
			TOTAL	R\$

5.2 O pagamento será realizado pelo Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Balsas em moeda corrente nacional, em até 30 dias após a prestação dos serviços, acompanhada das CND's de FGTS, Fazendas Federal, Estadual, Municipal e Trabalhista válidas e mediante apresentação da Nota Fiscal discriminativa, por meio de ordem de pagamento emitida em nome do proponente vencedor, para crédito na conta corrente por ele indicada, uma vez satisfeitas as condições estabelecidas no Contrato e no Edital de Tomada de Preços nº 016/2022 – e seus anexos.

5.3 A contratada deverá apresentar a nota fiscal / fatura e CND's de FGTS, Fazendas Federal, Estadual e Municipal, e Trabalhista até o 5º (quinto) dia útil após a execução dos serviços.

5.4 Não será efetuado qualquer pagamento enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações em virtude de penalidades impostas ao proponente ou inadimplência contratual, inclusive.

5.5 O SAAE-Balsas sustará o pagamento da Nota Fiscal/Fatura, se no ato de atestação do contrato não corresponder às especificações e condições estabelecidas no contrato e no edital, sendo que, a contagem do prazo disposto no subitem 12.1, do Edital, iniciar-se-á somente após a regularização da pendência.

5.6 Se, quando da efetivação do pagamento, os documentos comprobatórios de situação regular em relação ao FGTS, Fazendas Federal, Estadual e Municipal, e Trabalhista, apresentados em atendimento às exigências de habilitação, estiverem com a validade expirada, o pagamento ficará

retido até a apresentação de novos documentos dentro do prazo de validade.

5.7 Não haverá em hipótese alguma pagamento antecipado pelo serviço.

CLÁUSULA SEXTA – CRITÉRIO DE REAJUSTE

6.1 Os valores unitários descritos acima, originalmente cotados e constantes na proposta da CONTRATADA, são irremediáveis por um período de 12 meses. Após este prazo, os mesmos poderão ser reajustados, para mais ou para menos, de acordo com a variação do **INPC** – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, divulgado pelo IBGE ou, em caso de extinção, outro que venha a substituí-lo.

6.2 Ocorrendo desequilíbrio econômico-financeiro do contrato, a Administração poderá restabelecer a relação pactuada, para mais ou para menos, nos termos do art. 65, inciso II, alínea d, da Lei n.º 8.666/93, mediante comprovação documental e requerimento expresso do contratado.

6.3 A contratada deverá formular à Administração requerimento para revisão do contrato, comprovando a ocorrência do aludido fato, acompanhado de planilha de custos comparativa entre a data de formulação da proposta e do momento do pedido de revisão, demonstrando a repercussão financeira sobre o valor pactuado.

6.4 A planilha de custos deverá vir acompanhada de documentos comprobatórios, tais como, notas fiscais de matérias-primas, de transporte de mercadorias, lista de preços de fabricantes, alusivas à época da elaboração da proposta e do momento do pedido de revisão do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA FISCALIZAÇÃO

7.1 Não obstante o fato de a Contratada ser a única e exclusiva responsável civil e penal, decorrente do oferecimento do objeto desta licitação, o SAAE, através de seus prepostos formalmente designados, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade, exercerá a mais ampla e completa fiscalização da entrega dos materiais e serviços.

7.2 A fiscalização exercerá rigoroso controle em relação à qualidade dos materiais e serviços adquiridos, a fim de possibilitar a aplicação das penalidades previstas, quando desatendidas as disposições e elas relativas.

7.3 As solicitações, reclamações, exigências, observações e ocorrências relacionadas com a entrega dos materiais deverão ser registradas pelo SAAE através de seus prepostos no Livro de Ocorrências, produzindo estes registros os efeitos de direito.

CLÁUSULA OITAVA – DA ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA

8.1 Caso o pagamento seja efetuado em data além do prazo estabelecido, e desde que este não tenha sido ocasionado direta ou indiretamente pela CONTRATADA e esta tenha cumprido plenamente as suas obrigações contratuais, o CONTRANTE fica sujeito à multa de mora correspondente a 2% (dois por cento), juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês e correção monetária pelo índice INPC/IBGE ou outro que venha a substituí-lo.

CLÁUSULA NONA – RECURSOS FINANCEIROS

9.1 As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta dos seguintes recursos

financeiros:

FUNÇÃO DE GOVERNO: 17 Saneamento

SUBFUNÇÃO DE GOVERNO: 512 Saneamento Básico Urbano

PROGRAMAS GOVERNO: 0151 - Gestão do SAAE

ELEMENTO: 3.3.90.39.00 – Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica

PROJETO/ATIVIDADE: 2090 – Manutenção das atividades do SAAE.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES

10.1 São obrigações da CONTRATANTE:

- a) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA;
- b) Atestar o recebimento dos serviços, após a conferência da eficiente execução de todos os itens constantes, onde na constatação de defeito em qualquer item verificado, será obrigatória a reposição ou o refazimento do mesmo por parte da contratada, para ser concretizado o total atestado de recebimento do respectivo serviço, sem ônus para a contratante;
- c) Efetuar o pagamento correspondente ao valor dos serviços efetivamente prestados, observadas as disposições do Projeto Básico e da proposta vencedora, ou indicar as razões da recusa;
- d) Aplicar, se for o caso, as sanções administrativas e penalidades regulamentares e contratuais;
- e) Comunicar à Contratada, através do executor designado, qualquer problema que ocorra durante a execução dos serviços;
- f) Fornecer atestados de capacidade técnica quando solicitado, desde que atendidas as Obrigações Contratuais;
- g) Suspender o pagamento da Nota Fiscal sempre que houver obrigação contratual pendente por parte da Contratada, até a completa regularização.

10.2 São obrigações da contratada:

Obriga-se a CONTRATADA, durante o prazo de execução dos serviços a:

- a) Efetuar a prestação dos serviços de acordo com as especificações técnicas e normas constantes deste Edital e seus anexos;
- b) Responsabilizar-se por quaisquer danos causados aos seus prepostos ou a terceiros durante a execução do objeto licitado;
- c) Manter, durante período de execução do Contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório que o originou;
- d) Responsabilizar-se pelo pagamento de seus impostos, encargos trabalhistas e previdenciários devidos;
- e) Facilitar o acesso da CONTRATANTE às informações necessárias que permita a realização dos trabalhos de fiscalização da execução contratual;
- f) Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus ao Serviço Autônomo de Água e Esgoto;
- g) Refazer o serviço que apresentar qualquer tipo de defeito ou que estiver fora das especificações contidas no projeto básico;
- h) Emitir relatório de assistência prestada, a ser assinado por representante legal da empresa, ao término do serviço;
- i) Responder pelas perdas e danos causados por seus empregados, ainda que

involuntariamente, às instalações do prédio, mobiliário, máquinas, equipamentos e demais bens do SAAE, ou de propriedade de terceiros, durante a execução do serviço, substituindo os referidos bens por outros semelhantes, no prazo de até 10 (dez) dias após a decisão final, devendo ser oportunizada a Contratada defesa prévia;

- j) Prover seus funcionários com equipamento de proteção adequado à execução do serviço objeto da contratação;
- k) Atender prontamente quaisquer exigências da fiscalização do contrato, inerentes ao objeto da contratação;
- l) Não transferir, subcontratar ou ceder, total ou parcialmente, a qualquer título, os direitos e obrigações decorrentes da adjudicação dos serviços objeto desta licitação, a não ser que haja autorização expressa do Contratante;
- m) Assumir inteira responsabilidade pela execução dos serviços contratados e efetuar-los de acordo com as especificações constantes da proposta, deste Projeto Básico e do instrumento convocatório e seus anexos;
- n) Relatar à fiscalização do contrato toda e qualquer irregularidade observada na prestação dos serviços;
- o) Reconhecer os direitos da CONTRATANTE que poderá rescindir administrativamente o presente Contrato nas hipóteses previstas no Art. 78, incisos I a XII e XVII, da Lei 8.666/93, sem qualquer indenização à CONTRATADA;
- p) Reconhecer os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa prevista no Art. 77 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INADIMPLEMENTO E SANÇÕES

11.1 Constituem motivos para rescisão a ocorrência das situações previstas no artigo 78 da Lei n.º 8.666/93.

11.2 A recusa injustificada do Adjudicatário em assinar o contrato e retirar a Nota de Empenho, dentro do prazo estabelecido no subitem 8.2 do edital de licitação, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o ainda, à pena de suspensão temporária de participação em licitações impedimento de contratar com administração pelo prazo de 1 (um) ano, mediante prévio procedimento administrativo, garantido o direito a ampla defesa e contraditório;

11.3 O atraso injustificado no cumprimento da prestação dos serviços ou o fornecimento de produtos sujeitará o contratado à multa moratória de 5% (cinco por cento) sobre o valor da parcela inadimplida.

11.4 Além da multa aludida em item anterior, o Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Balsas/MA poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao CONTRATADO, na hipótese de inexecução total ou parcial da obrigação, as seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa, correspondente a 5% (cinco por cento) do valor atualizado do objeto;
- c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo de até 02 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição, ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

§1º. As sanções previstas nos itens acima poderão ser aplicadas cumulativamente, facultada a defesa prévia do interessado no prazo de 05 (cinco) dias úteis;

§2º. O pagamento da multa não eximirá o contratado de corrigir as irregularidades que deram causa à penalidade, nem de cumprir o objeto do contrato;

§3º. A contratante deverá cientificar a contratada, por escrito, de qualquer anormalidade constatada na prestação dos serviços, para as providências cabíveis;

§4º. As penalidades somente deixarão de ser aplicadas em razão de circunstâncias excepcionais, e as justificativas somente serão aceitas por escrito, fundamentadas em fatos reais e facilmente comprováveis, a critério da contratante, desde que formuladas no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis da data em que foram aplicadas, indicando-se ainda o número do processo administrativo a que se refere, protocolado junto à contratante.

11.5 A aplicação das penalidades previstas no subitem anterior, para sua efetivação, obedecerá às formalidades previstas na seção II, do Capítulo IV, da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

12.1 A CONTRATANTE poderá rescindir administrativamente o presente Contrato nas hipóteses previstas no art. 78, incisos I a XII e XVII, da Lei 8.666/93, sem qualquer indenização à CONTRATADA.

12.2 A CONTRATADA reconhece os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – FORO

13.1 Para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes do presente contrato, elegem, as partes, o Foro de Balsas/MA, com renúncia expressa a qualquer outro por mais privilégio que tenha.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 Reger-se-á o presente Contrato, no que for omissivo, pelas disposições constantes na Lei Nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, ao edital de licitação e à proposta vencedora.

14.2 E por estarem acordes, assinam o presente instrumento Contratual os representantes das partes, na presença de duas testemunhas.

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE BALSAS, Estado do Maranhão, aos ____ dias do mês de _____ de 2023.

CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

CPF Nº

CPF Nº

ANEXO V
MODELO DE DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA MENOR

DECLARAÇÃO

A pessoa jurídica _____, inscrita no CNPJ n.º _____, por intermédio de seu representante legal, Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade n.º _____, e do CPF n.º _____, DECLARA, para fins de participação na licitação na modalidade TOMADA DE PREÇOS Nº 016/2022, bem como atendendo ao disposto no inciso V do art. 27 da Lei n.º 8.666/93 de 21/06/1993 e suas alterações posteriores, em cumprimento ainda ao que determina o inciso XXXIII do art. 7.º da Constituição Federal e Lei n.º 9.854, de 27/10/1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

Acrescentar, se for o caso: Declara que emprega menor de dezesseis e maior de quatorze anos exclusivamente na condição de aprendiz.

DATA:

REPRESENTANTE LEGAL

ANEXO VI

TOMADA DE PREÇOS Nº 016/2022

**DECLARAÇÃO DE FATO
IMPEDITIVO DA HABILITAÇÃO**

O signatário da presente, _____ representante legal da empresa _____, declara sob as penas da lei, nos termos do parágrafo 2º do Artigo 32 da Lei Nº 8.666/93 que, após o seu cadastramento nenhum fato ocorreu que inabilite esta a participar do certame da TOMADA DE PREÇOS Nº 016/2022 CPL/SAAE BALSAS/MA.

Balsas (MA), _____ de _____ de 2022.

REPRESENTANTE LEGAL

ANEXO VII

MODELO DA CARTA DE CREDENCIAMENTO (PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

Através da presente, credenciamos o (a) senhor (a) _____, portador (a) da Carteira de Identidade nº _____, a participar da Licitação instaurada pelo SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE BALSAS - MA, na modalidade TOMADA DE PREÇOS nº 016/2022, na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe poderes para pronunciar-se em nome da empresa _____, bem como formular propostas, ofertar lances, recorrer, renunciar e praticar todos os demais atos inerentes ao certame, a que tudo daremos por firme e valioso.

_____, _____ de _____ de 2022.

REPRESENTANTE LEGAL

ANEXO VIII

MODELO DE ATESTADO DE CAPACITAÇÃO

ATESTAMOS para os devidos fins que a empresa _____, inscrita no CNPJ sob nº _____, fornece e/ou forneceu _____, e vem cumprindo fielmente com o solicitado por esta empresa. Conforme o exposto, asseguramos que os materiais são de boa qualidade e total segurança.

Sem mais para o momento,
É o que nos cumpre informar.

_____, _____ de _____ de 2022.

REPRESENTANTE LEGAL
(assinatura e cargo)

Obs.: declaração em papel timbrado da empresa emitente ou por carimbo que a identifique.

ANEXO IX
DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A empresa, signatária, inscrita no CNPJ sob o nº sediada na..... (endereço completo)....., por intermédio de seu representante legal, o Sr. (a), portador do documento de Identidade nº e do CPF Nº declara, para os devidos fins do disposto no subitem do edital, da Tomada de Preços nº 016/2022 – SAAE/BALSAS-MA, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as penas da Lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

- I. () MICROEMPRESA, conforme inciso I do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006;
- II. () EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme inciso II do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14/12/2006.

Declara ainda, que a empresa está excluída das vedações constantes do § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006.

Balsas-MA,de.....de 2022.

.....
(nome e assinatura do responsável pela empresa)
(Nº do doc. de Identidade do declarante)

OBS:

1) Assinar com um “X” a condição da empresa.

ANEXO X

DECLARAÇÃO DE TOTAL E INTEGRAL CONCORDÂNCIA COM OS TERMOS E CONDIÇÕES DA TOMADA DE PREÇOS Nº 016/2022

A pessoa jurídica _____, inscrita no CNPJ n.º _____, por intermédio de seu representante legal, Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade n.º _____, e do CPF n.º _____, DECLARA, para fins de participação na licitação na modalidade TOMADA DE PREÇOS Nº 016/2022, que está em total e integral concordância com os termos e condições desta Tomada de Preços, e que correrão por conta e risco da licitante todos os impostos, taxas e transportes que possam incluir sobre o objeto desta licitação.

.....
(nome e assinatura do responsável pela empresa)
(Nº do doc. de Identidade do declarante)